



**SALINAN**

**KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SUKOHARJO**

**KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SUKOHARJO  
NOMOR 23 / ORT.07 / 3311 / 2022**

**TENTANG**

**PENETAPAN KEGIATAN RENCANA AKSI REFORMASI BIROKRASI  
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SUKOHARJO TAHUN 2022**

**KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SUKOHARJO,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menindaklanjuti percepatan pelaksanaan reformasi birokrasi di Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo, maka perlu menetapkan program kegiatan rencana aksi reformasi birokrasi;
- b. bahwa sebagaimana ketentuan Pasal 3 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2014 tentang Pedoman Evaluasi Reformasi Birokrasi Instansi Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 30 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Instansi Pemerintah, bahwa dalam pelaksanaan reformasi birokrasi di suatu lembaga/unit kerja dilaksanakan oleh tim yang dikoordinasikan oleh kepala unit pengawasan internal instansi sesuai dengan ketentuan teknis yang diperlukan;
- c. bahwa berdasarkan atas pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, dan b perlu menetapkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo tentang Penetapan Kegiatan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo Tahun 2022;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
2. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6109);
3. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang *Grand Design* Reformasi Birokrasi 2010-2025;
4. Peraturan Presiden Nomor 105 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Wewenang, Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2018 Nomor 196);
5. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 320), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi, dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 786);
6. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1236);
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2020 tentang *Road*

Map Reformasi Birokrasi 2020-2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 441);

8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 26 Tahun 2020 tentang Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 442);
9. Keputusan Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia Nomor 314/ORT.07-Kpt/01/KPU/V/2021 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota;
10. Keputusan Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia Nomor : 612/ORT.4-Kpt/05/KPU/XII/2020 tentang Road Map Reformasi Birokrasi Komisi Pemilihan Umum 2020-2024;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PENETAPAN KEGIATAN RENCANA AKSI REFORMASI BIROKRASI KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SUKOHARJO TAHUN 2022.

KESATU : Menetapkan Kegiatan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Penetapan kegiatan Rencana Aksi Reformasi Birokrasi tersebut bertujuan antara lain :

1. Menjadi pedoman pelaksanaan reformasi birokrasi di Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo;
2. Semua unsur berkewajiban bertanggung jawab untuk melaksanakan rencana aksi tersebut secara koordinatif dan bertanggung jawab;
3. Menciptakan birokrasi di Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo yang profesional dengan berkarakteristik, berintegritas, berkinerja tinggi,

berdedikasi, melayani publik, netral, dan memegang teguh nilai-nilai dasar dan kode etik aparatur negara;

4. Peningkatan kualitas pelayanan dan penataan sistem manajemen sumber daya manusia yang profesional di lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo.

KETIGA : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Sukoharjo Tahun 2022 Nomor: DIPA-076.01.2.65716/2022, yang bersumber pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun 2022.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sukoharjo  
pada tanggal 7 Januari 2022

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SUKOHARJO,

ttd

NURIL HUDA

Salinan Sesuai dengan Aslinya

SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SUKOHARJO



LAMPIRAN  
KEPUTUSAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SUKOHARJO  
NOMOR 23 / ORT.07 / 3311 / 2022  
TENTANG  
PENETAPAN KEGIATAN RENCANA AKSI REFORMASI BIROKRASI KOMISI PEMILIHAN  
UMUM KABUPATEN SUKOHARJO TAHUN 2022

RENCANA AKSI REFORMASI BIROKRASI  
DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN SUKOHARJO

| NO | AREA PERUBAHAN                    | KEGIATAN                                                 | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | INDIKATOR KEBERHASILAN                                                                                                        | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
| 1  | Manajemen Perubahan               | 1 Perencanaan Reformasi Birokrasi                        | 1 Pembentukan Tim Reformasi Birokrasi (RB) di lingkungan Sekretariat KPU Kabupaten Sukoharjo Tahun 2022.                                                                                                                                                                                                      | 1 SK Tim Reformasi Birokrasi di lingkungan Sekretariat KPU Kabupaten Sukoharjo Tahun 2022.                                    | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                   |                                                          | 2 Pembangunan komitmen bersama seluruh jajaran pegawai dan pejabat untuk melaksanakan reformasi birokrasi secara konsisten dan melakukan perubahan mental                                                                                                                                                     | 2 Kegiatan kick off / Pembangunan komitmen pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan Sekretariat KPU Kabupaten Sukoharjo. | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |
|    |                                   |                                                          | 3 Focus Group Discussion (FGD) Penyusunan Rencana Aksi Tahunan RB dan Rencana Aksi Agen perubahan di lingkungan Sekretariat KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                                                           | 3 Rencana Aksi Tahunan RB dan Rencana Aksi Agen perubahan di lingkungan Sekretariat KPU Kabupaten Sukoharjo                   |                     | √ |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    | 2 Pelaksanaan manajemen perubahan | 1 Sosialisasi Reformasi Birokrasi melalui berbagai media | 1 Tersedianya media sosialisasi RB di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo yang bisa diakses stakeholder internal dan eksternal;<br>2 Pembangunan kolom Reformasi Birokrasi KPU Kabupaten Sukoharjo di website resmi yang berisikan dokumentasi/pelaporan pelaksanaan RB di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo; |                                                                                                                               |                     | √ |   |   | √ |   |   | √ |   |    | √  |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN | SUB KEGIATAN                                                                                                 | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                    | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |          |                                                                                                              |                                                                                                                              | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |          | 2 Sosialisasi nilai-nilai untuk menegakan integritas penyelenggara Pemilu dan ASN                            | 1 Menurunnya jumlah pelanggaran kode etik penyelenggara pemilu;                                                              |                     | √ |   |   |   |   |   | √ |   |    |    |    |     |
|    |                |          |                                                                                                              | 2 Menurunnya angka pelanggaran disiplin ASN;                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 3 Penyelenggaraan Integritas di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo:                                          |                                                                                                                              | √                   |   |   |   |   | √ |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 1) Penandatanganan Pakta integritas Penyelenggara Pemilu;                                                    | 1 Persentase (%) penandatanganan Pakta Integritas baik Anggota dan ASN                                                       |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 2) Pelaporan LHKPN dan LHKASN setiap tahun;                                                                  | 2 Persentase (%) pelaporan LHKPN                                                                                             |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 3) Pelaksanaan manajemen benturan kepentingan                                                                | 3 Persentase (%) pelaporan LHKASN                                                                                            |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 4) Pembangunan Zona Integritas                                                                               | 4 Dokumen Laporan penanganan benturan kepentingan berikut dokumentasi:                                                       |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          |                                                                                                              | a. Surat Pernyataan Potensi Benturan Kepentingan                                                                             |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          |                                                                                                              | b. Surat Pernyataan Bebas Benturan Kepentingan                                                                               |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          |                                                                                                              | c. Deklarasi pencanangan Zona Integritas KPU Kabupaten Sukoharjo                                                             |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 4 Internalisasi nilai-nilai dasar organisasi dan menciptakan budaya kerja positif di KPU Kabupaten Sukoharjo | 1 Tersedianya media sosialisasi nilai-nilai dasar organisasi dan budaya kerja positif di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo; |                     |   | √ |   |   |   |   |   | √ |    |    |    |     |
|    |                |          |                                                                                                              | 2 Diterapkannya Budaya Kerja positif yang dituangkan dalam standar operasional pelaksanaan kegiatan/tugas keseharian;        |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                             | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                        | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                 | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                           | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                      | 5 Pembangunan instrumen reward dan punishment yang mendorong motivasi perubahan, terutama yang terkait dengan pelayanan kepada publik;                                                                                                              | 1 Tersedianya instrumen reward and punishment di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                      |                     |   |   | √ |   |   |   | √ |   |    |    |    |     |
|    |                |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                     | 2 Pembangunan survei kepuasan layanan sebagai indikator perbaikan pelayanan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;        |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 3 Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | 1 Melakukan Monitoring pelaksanaan Rencana Aksi RB dan Rencana Aksi Agen Perubahan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo.                                                                                                                           | 1 Tersedianya dokumen monitoring dan evaluasi Rencana Aksi RB dan Rencana Aksi Agen Perubahan.                            |                     |   |   |   |   | √ |   |   |   |    |    | √  |     |
|    |                |                                      | 2 Melakukan Evaluasi pelaksanaan Rencana Aksi RB dan Rencana Aksi Agen Perubahan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo melalui Lembar Kerja Evaluasi Unit (Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo) | 1 Tersedianya dokumen tindak lanjut dari hasil evaluasi Rencana Aksi Agen Perubahan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                     | 2 Terisinya Lembar Kerja Evaluasi (LKE) KPU Kabupaten Sukoharjo                                                           |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    | √  |     |
|    |                |                                      | 3 Melakukan pelaporan Rencana Aksi RB dan Rencana Aksi Agen perubahan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo kepada:<br>1) Tim pengarah di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                        | 1 Tim RB KPU RI menerima pelaporan:<br><br>a. SK Tim RB, Tim Agen Perubahan, dan Assessor;                                | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN                                                     | KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                  | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                   | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                           | <p>2) Tim Reformasi Birokrasi KPU Kabupaten Sukoharjo</p> <p>3) Kementerian PANRB melalui aplikasi PMPRB online bagi KPU Kabupaten Sukoharjo yang ditunjuk sebagai sample.</p> | <p>b. Rencana Aksi Tahunan RB dan Rencana Aksi Agen perubahan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo</p> <p>c. Lembar Kerja Evaluasi (LKE Unit);</p> <p>d. Terisinya LKE Unit di aplikasi PMPRB Online bagi KPU Kabupaten Sukoharjo yang ditunjuk sebagai sampel.</p> <p>2 Tersedianya dokumen tindak lanjut dari hasil evaluasi Rencana Aksi Agen Perubahan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo, serta pelaksanaan yang sudah ditindaklanjuti dari evaluasi sebelumnya;</p> |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
| 2  | <b>Penguatan Peraturan Perundang Undangan/Deregulasi Kebijakan</b> | 1 Evaluasi secara berkala produk peraturan perundang-undangan (Naskah Dinas Pengaturan dan Penetapan) yang menjadi kewenangan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                       | Pemetaan Naskah Dinas Pengaturan dan Penetapan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                           | Adanya data perundang undangan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | √                   |   |   |   |   | √ |   |   |   |    |    | √  |     |
|    |                                                                    | 2 Menyempurnakan/mengubah berbagai peraturan perundang-undangan (Naskah Dinas Pengaturan dan atau Penetapan) yang dipandang tidak relevan lagi, tumpang tindih atau disharmonis dengan peraturan perundang-undangan lain; | Penyusunan revisi naskah dinas pengaturan dan atau penetapan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                             | Jumlah Naskah Dinas Pengaturan dan Naskah Penetapan yang sudah di Revisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |

| NO | AREA PERUBAHAN                | KEGIATAN                                                                                                 | SUB KEGIATAN                                                                                                                                           | INDIKATOR KEBERHASILAN                                                                                                                                                | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                               |                                                                                                          |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                       | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                               | 3 Melakukan deregulasi untuk memangkas peraturan perundang-undangan yang dipandang menghambat pelayanan; | Penyusunan revisi naskah dinas pengaturan dan atau penetapan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo yang terkait dengan pelayanan kepada stakeholder;   | Jumlah Naskah Dinas Pengaturan dan Naskah Penetapan yang terkait dengan pelayanan kepada stakeholder yang sudah di Revisi                                             | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |
|    |                               | 4 Merumuskan berbagai peraturan perundang-undangan baru yang dipandang diperlukan;                       | Penyusunan naskah dinas pengaturan dan atau naskah dinas penetapan yang diperlukan sesuai kebutuhan dan wewenang di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo | Jumlah Naskah Dinas Pengaturan dan Naskah Penetapan yang sudah di sahkan.                                                                                             | √                   | √ |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                               | 5 Pengelolaan JDIH                                                                                       | 1 Pembangunan JDIH KPU Kabupaten Sukoharjo<br>2 Pengelolaan JDIH KPU Kabupaten Sukoharjo                                                               | 1 Dapat diaksesnya JDIH KPU Kabupaten Sukoharjo<br>2 Updatenya data JDIH KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                      | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |
| 3  | <b>Penguatan Kelembagaan</b>  | 1 Evaluasi Organisasi                                                                                    | 1 FGD Evaluasi Organisasi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo<br>2 Pengisian Kuesioner Evaluasi Organisasi                                           | 1 Dokumentasi laporan FGD Evaluasi Organisasi;<br>2 Pelaporan Kuesioner Evaluasi Organisasi kepada KPU RI dan Kemenpan RB                                             |                     |   | √ |   |   | √ |   |   | √ |    |    | √  |     |
|    |                               | 2 Penyesuaian SOTK                                                                                       | 1 Dilaksanakannya Penyesuaian SOTK KPU Kabupaten Sukoharjo sesuai mandat.<br>2 Pembuatan Dokumen Struktur Organisasi KPU Kabupaten Sukoharjo           | 1 SOTK KPU Kabupaten Sukoharjo sesuai mandat.<br>2 Struktur Organisasi KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                        | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
| 4  | <b>Penguatan Tata Laksana</b> | 1 Peningkatan tatalaksana proses bisnis serta SOP di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                  | 1 Penyusunan peta proses bisnis dan SOP di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                                                         | 1 Seluruh peta proses bisnis telah disusun sesuai dengan pedoman penyusunan Peta Proses Bisnis;<br>2 tersedia peta proses bisnis yang sesuai dengan tugas dan fungsi; | √                   | √ | √ |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN | SUB KEGIATAN                                                                                           | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                     | PELAKSANAAN (BULAN)                                                                                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |          |                                                                                                        |                                                               | 1                                                                                                            | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |          | 2                                                                                                      | Evaluasi proses bisnis di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo; |                                                                                                              |   |   | √ |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 3                                                                                                      | Penyusunan SOP di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo          | √                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | √   |
|    |                |          | 4                                                                                                      | Evaluasi SOP di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo            |                                                                                                              |   |   | √ |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 2        | Tata kelola PPID di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                                | 1                                                             | Adanya kebijakan pendukung PID;                                                                              |   |   | √ |   |   | √ |   |   | √  |    |    | √   |
|    |                | 1        | Penyampaian Kebijakan/Maklumat Layanan/Standar Pelayanan/SOP PID di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo | 2                                                             | Dapat diaksesnya Maklumat Layanan, Standar Pelayanan, dan SOP terkait permohonan informasi oleh stakeholder; |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

[idih.kpu.go.id/jateng/sukoharjo](http://idih.kpu.go.id/jateng/sukoharjo)

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                                                                                                            | SUB KEGIATAN                                                                                                                                 | INDIKATOR KEBERHASILAN                                                                           | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                                                                                                     |                                                                                                                                              |                                                                                                  | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                                                                                                     | 2 Peningkatan kapasitas pengelola PPID di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                                                | 3 Meningkatnya kepuasan layanan PID;                                                             |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     | 3 Pengelolaan PPID dan ePPID di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                                                          | 4 Jumlah permohonan masuk, sedang diproses dan sudah selesai ditindak lanjuti;                   |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     | 4 Melakukan monitoring dan evaluasi pengelolaan PPID dan e-PPID                                                                              | 5 Jumlah sengketa informasi;                                                                     |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     | 5 Survei kepuasan pemohon informasi                                                                                                          | 6 Adanya rekomendasi/pelaksanaan rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi pengelolaan PPID; dan |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     |                                                                                                                                              | 7 Indeks kepuasan permohonan informasi.                                                          |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 3 Tata kelola dan implementasi Sistem pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo | 1 Tata Kelola SPBE di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo:                                                                                    | 1 Kebijakan internal tata kelola SPBE                                                            |                     |   | √ |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     | 1) Pembangunan aplikasi inovatif/transformasi Proses bisnis/ terintegrasi dan memiliki peluang besar untuk direplikasi di satuan kerja lain; | 2 Kebijakan internal layanan SPBE (SOP)                                                          |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     | 2) Strategi dan perencanaan Anggaran dan Belanja TIK;                                                                                        | 3 Dimanfaatkannya aplikasi yang dibangun, memiliki proses bisnis dan SOP;                        |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     | 3) Pemanfaatan aplikasi terintegrasi;                                                                                                        | 4 Besaran anggaran belanja TIK di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                            |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                                                                                     | 4) Pemanfaatan aplikasi berbagi pakai (contoh: e-proc/LPSE, ebudgeting)                                                                      | 5 Jumlah aplikasi terintegrasi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                             |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN | SUB KEGIATAN                               | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                               | PELAKSANAAN (BULAN)                                                                                                     |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|----------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |          |                                            |                                                         | 1                                                                                                                       | 2                                                      | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |          |                                            | 6                                                       | Jumlah aplikasi berbagi pakai yang dimanfaatkan                                                                         |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 2                                          | Pemanfaatan aplikasi SPBE administrasi kesekretariatan: | 1                                                                                                                       | Jumlah dan jenis Naskah Dinas yang sudah dimanfaatkan; |   | √ |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 1) Aplikasi tata naskah dinas              | 2                                                       | Data pemanfaatan aplikasi Manajemen Kepegawaian.                                                                        |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 2) Aplikasi Manajemen Kepegawaian          | 3                                                       | Terisinya data aplikasi Manajemen Perencanaan                                                                           |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 3) Aplikasi Perencanaan                    | 4                                                       | Terisinya data aplikasi Penganggaran                                                                                    |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 4) Aplikasi penganggaran                   | 5                                                       | Terisinya data aplikasi Manajemen Keuangan                                                                              |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 5) Aplikasi Keuangan                       | 6                                                       | Terisinya aplikasi manajemen kinerja                                                                                    |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 6) Aplikasi Manajemen Kinerja              | 7                                                       | % Pengadaan melalui aplikasi pengadaan                                                                                  |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 7) Aplikasi Pengadaan                      |                                                         |                                                                                                                         |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 3                                          | Pemanfaatan aplikasi SPBE pelayanan publik:             |                                                                                                                         |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 1) Layanan pengaduan Publik                | 1                                                       | Dapat diaksesnya aplikasi pengaduan oleh publik, SOP dan jumlah pengadu/laporan;                                        |                                                        |   | √ |   |   |   |   | √ |    |    |    |     |
|    |                |          | 2) Layanan Dokumentasi dan Informasi Hukum | 2                                                       | Aplikasi Dokumentasi Informasi Hukum di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo (JDIH Sekretariat) yang selalu diperbaharui; |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 3) Layanan Whistle Blowing System (WBS)    | 3                                                       | Dapat diaksesnya WBS oleh stakeholder, SOP dan Jumlah pelapor/Laporan Pengaduan;                                        |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 4) Layanan Kepemiluan                      | 4                                                       | Jumlah jumlah aplikasi Kepemiluan yang dimanfaatkan, serta:                                                             |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          |                                            |                                                         | 1) Data pengunjung                                                                                                      |                                                        |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN                     | KEGIATAN                                 | SUB KEGIATAN                                                    | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                                    |                                          |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                                    |                                          | 5) Layanan Informasi dan Dokumentasi (PPID)                     | 2) Indeks Survei Kepuasan Publik terhadap aplikasi<br><br>5 Jumlah pemohon melalui aplikasi PPID KPU Kabupaten Sukoharjo oleh publik.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                    | 4 Penerapan sistem kearsipan yang handal | 1 Penerapan sistem arsip<br><br>2 Kerjasama dengan arsip daerah | 1 Terkelolanya arsip statis, dinamis, manual dan digital di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;<br><br>2 Terkelolanya arsip statis dan dinamis di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo<br><br>3 Terdokumentasinya arsip vital                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | √                   |   |   |   |   | √ |   |   |   |    |    | √  |     |
| 5  | Penguatan Sistem Manajemen SDM ASN | 1 Pembangunan Sistem Merit               | 1 Penerapan Pengukuran Kinerja Individu                         | 1 Seluruh pegawai memiliki Sasaran Kinerja Pegawai<br><br>2 Seluruh pegawai memahami indikator keberhasilan dari tugas dan jabatan (Target output/mutu/waktu/biaya)<br><br>3 Sasaran Kinerja Pegawai mendukung Sasaran Strategis dan pencapaian kinerja secara berjenjang/ <i>Cascading</i><br><br>4 Pengukuran periodik Sasaran kinerja Individu<br><br>5 Adanya evaluasi dan pelaksanaan hasil evaluasi SKP<br><br>6 Penilaian kinerja individu telah dijadikan dasar untuk pengembangan karir individu/pemberian <i>reward and punishment</i> | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN                  | KEGIATAN                                                     | SUB KEGIATAN                                                                                                     | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                        | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                                 |                                                              |                                                                                                                  |                                                                                  | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                                 |                                                              | 2 Penerapan assessment untuk pertimbangan pengembangan karir dan mutasi pegawai                                  | 1 Data Mutasi                                                                    | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |
|    |                                 |                                                              |                                                                                                                  | 2 Data Promosi                                                                   |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              |                                                                                                                  | 3 Data Peserta Assessment                                                        |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              | 3 Penerapan disiplin dan Kode Etik Penyelenggara Pemilu                                                          | 1 Jumlah Pelanggaran tahun sebelumnya                                            | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |
|    |                                 |                                                              |                                                                                                                  | 2 Jumlah Pelanggaran tahun ini                                                   |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              |                                                                                                                  | 3 Jumlah pelanggaran yang sudah diberikan sanksi/hukuman                         |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              | 4 Perencanaan kebutuhan/ penambahan jumlah pegawai baik ASN maupun Non ASN menggunakan Analisa Beban Kerja (ABK) | Tersedianya dokumen Analisis Beban Kerja                                         | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              | 5 Pengembangan pegawai berbasis kompetensi                                                                       | 1 Adanya identifikasi kebutuhan kompetensi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              |                                                                                                                  | 2 Jumlah pegawai yang mengikuti pengembangan kompetensi                          |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              | 6 Implementasi Standar Kompetensi Jabatan                                                                        | Setiap Jabatan sudah memiliki Standar Kompetensi Jabatan                         |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
| 6  | Penguatan Akuntabilitas Kinerja | 1 Penguatan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah | 7 Pengisian Sistem Informasi Kepegawaian                                                                         | Data kepegawaian yang mutakhir di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo             |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              | 2 Profesionalisme ASN                                                                                            | Pembangunan jabatan fungsional di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo             | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              | 1 Penyusunan dan penetapan Renstra KPU Kabupaten Sukoharjo                                                       | Renstra KPU Kabupaten Sukoharjo                                                  | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                 |                                                              | 2 Reviu Renstra KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                          | Renstra hasil reviu                                                              |                     |   | √ |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |



| NO | AREA PERUBAHAN       | KEGIATAN                                                 | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                                                      | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                        | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                  | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                      |                                                          | 6 Pengukuran Capaian Kinerja KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                                                              | % Capaian kinerja KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                                        |                     |   | √ |   |   | √ |   |   | √ |    |    | √  |     |
|    |                      |                                                          | 7 Evaluasi Capaian Kinerja KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                                                                | 1 Adanya rencana tindak lanjut dan pelaksanaan tindak lanjut atas evaluasi capaian kinerja KPU Kabupaten Sukoharjo<br>2 Reviu Lakip KPU Kabupaten Sukoharjo                      |                     |   | √ |   |   | √ |   |   | √ |    |    | √  |     |
|    |                      |                                                          | 8 Pelaporan Kinerja KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                                                                       | Pelaporan kinerja KPU Kabupaten Sukoharjo tepat waktu                                                                                                                            |                     |   |   | √ |   |   |   | √ |   |    |    | √  |     |
|    |                      | 2 Pengelolaan Akuntabilitas Kinerja                      | 1 Pemutakhiran data kinerja di aplikasi ELapkin;                                                                                                                                                                  | 1 Terisinya aplikasi eLapkin<br>2 Data e-Lapkin KPU Kabupaten Sukoharjo termutakhir                                                                                              | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |
|    |                      |                                                          | 2 Pelatihan SDM pengelola Akuntabilitas Kinerja; dan                                                                                                                                                              | 1 % jumlah pegawai pengelola akuntabilitas kinerja yang memperoleh pelatihan<br>2 Pengelola PPBJ bersertifikat                                                                   | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                      |                                                          | 3 Pembangunan Jabatan Fungsional yang terkait dengan Akuntabilitas Kinerja:<br><br>1) JF Analis Pengelola Keuangan APBN                                                                                           | 1 % Pengelola Keuangan yang berstatus JF Pengelola Keuangan APBN                                                                                                                 | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                  |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                  |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                  |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                  |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                  |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
| 7  | Penguatan Pengawasan | 1 Pembangunan Zona Integritas di KPU Kabupaten Sukoharjo | 1 Pencanangan Zona Integritas di Lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;<br><br>2 Di tandatanganinya Piagam integritas oleh para pihak dan saksi; dan<br>3 Masuknya KPU Kabupaten Sukoharjo dalam penilaian WBK/WBBM. | 1 Terbentuknya Tim Zona integritas;<br><br>2 Di tandatanganinya Piagam integritas oleh para pihak dan saksi; dan<br>3 Masuknya KPU Kabupaten Sukoharjo dalam penilaian WBK/WBBM. | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                                   | SUB KEGIATAN                                                                                                              | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                                                                                       | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                            |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                            | 2 Penyusunan Rencana Aksi Zona Integritas di Lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                          | Adanya Rencana kerja Zona Integritas yang sudah dilegalkan.                                                                                                                                                                                                     | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                            | 3 Pelaksanaan Rencana Aksi Zona Integritas                                                                                | 1) Dokumentasi kegiatan yang terlaksana dari 6 Area Zona Integritas di dalam Rencana Aksi Zona Integritas; dan<br><br>2) % Kegiatan yang terlaksana di dalam Rencana Aksi Zona Integritas                                                                       |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                            | 4 Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Tindak Lanjut pembangunan Zona Integritas di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo.    | 1 Dokumentasi kegiatan monitoring dan evaluasi pembangunan ZI<br><br>2 % pelaksanaan tindak lanjut atas monitoring dan evaluasi atas rencana kerja pembangunan ZI<br><br>3 Melaporkan pembangunan ZI dengan didasarkan pada rencana kerja yang sudah dilegalkan |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                            | 5 Pengisian Lembar Kerja Evaluasi Zona Integritas (LKE ZI)                                                                | 1 Terisinya LKE ZI; dan<br><br>2 Terisinya PMPRB ZI bagi KPU Kabupaten Sukoharjo yang di tunjuk                                                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 2 Pelaksanaan pengendalian Gratifikasi KPU | 1 Pembentukan Unit Pengendali Gratifikasi (UPG);<br><br>2 Pembangunan komitmen dan Diseminasi atas peraturan gratifikasi; | Adanya UPG di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo<br><br>1 Adanya alat sosialisasi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo.<br><br>2 Adanya sosialisasi gratifikasi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                                         | √<br><br>√<br><br>√ |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                                          | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                               | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 Tanda tangan komitmen anti gratifikasi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;<br><br>3 <i>Public Campaign</i> Anti Gratifikasi;<br><br>4 Monitoring, evaluasi, pelaporan dan pelaksanaan tindak lanjut atas pelaksanaan Sistem pengendalian gratifikasi<br><br><br>2 Tindak lanjut Pengendalian gratifikasi yang sudah dilaksanakan |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 3 Pelaksanaan <i>Whistle Blowing System</i> KPU   | 1 Pembangunan aplikasi <i>Whistle Blowing System</i> di Lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo<br><br><br>2 Pengelolaan WBS di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo<br>3 Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Tindak Lanjut Pengelolaan WBS di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo | 1 Tersedianya aplikasi WBS yang bisa diakses oleh publik<br><br>2 Adanya SOP WBS<br>3 Adanya Pengelola WBS<br><br>Prosentase Pengaduan WBS selesai ditindaklanjuti<br>Laporan pengelolaan WBS di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo.                                                                                                  |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 4 Pelaksanaan pemantauan benturan kepentingan KPU | 1 Identifikasi Benturan Kepentingan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo.<br><br>2 Penandatanganan Surat Pernyataan Benturan Kepentingan bagi Anggota dan ASN yang memiliki potensi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                 | Potensi-potensi yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dari pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo.<br><br>% Penandatanganan surat pernyataan benturan kepentingan dari identifikasi benturan kepentingan;                                                                                           |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                                                 | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                                                                                                    | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                                          | 3 Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Tindak Lanjut atas Pengelolaan Benturan Kepentingan.                                                                                                                                                                                                                                                                     | Dokumen laporan monitoring, evaluasi pengelolaan Benturan Kepentingan.                                                                                                                                                                                                       |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 5 Peningkatan SPIP di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo | 1 Pembangunan Sistem Pengendalian Interen Pemerintah (SPIP) di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo<br><br>2 Pelaksanaan SPIP:<br>1) Lingkungan pengendalian<br>2) Penilaian risiko<br>3) Kegiatan pengendalian<br>4) Informasi dan komunikasi<br>5) Pemantauan pengendalian intern<br><br>3 Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Tindak Lanjut Pengelolaan SPIP. | Adanya tim SPIP pada KPU Kabupaten Sukoharjo<br><br><br>Terselenggaranya:<br>1) Lingkungan pengendalian<br>2) Penilaian risiko<br>3) Kegiatan pengendalian<br><br>4) Informasi dan komunikasi<br>5) Pemantauan pengendalian intern<br><br>Pelaporan Buku Kendali tepat waktu | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 6 Penanganan pengaduan masyarakat KPU                    | 1 Pembangunan Sistem Pengaduan masyarakat di Lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo<br><br><br><br><br><br><br>2 Pengelolaan Pengaduan Masyarakat di Lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                                                                                                                                                           | 1 Tersedianya sarana penyampaian pengaduan,<br><br>2 Adanya pejabat yang mengelola pengaduan;<br><br>3 Terdapat sistem mekanisme prosedur pengaduan;<br>4 Terdapat jangka waktu penyelesaian pengaduan;<br><br>Prosentase Pengaduan Masyarakat selesai ditindaklanjuti       | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                              | √                   | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √  | √  | √  |     |

| NO | AREA PERUBAHAN                        | KEGIATAN                                                          | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                 | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                     | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                                       |                                                                   |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                               | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                                       |                                                                   | 3 Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Tindak Lanjut Pengelolaan atas Pengaduan Masyarakat di Lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                              | 1 Laporan secara berkala hasil pengelolaan pengaduan yang telah dilakukan meliputi capaian, hambatan dan rekomendasi penanganan pengaduan masyarakat                                          |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                       | 7 Peningkatan Integritas Individu                                 | 1 Penyampaian LHKPN                                                                                                                                          | 100% seluruh wajib lapor LHKPN di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                          | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                       |                                                                   | 2 Penyampaian LHKASN                                                                                                                                         | 100% LHKASN di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                                                                                                             | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                       | 8 Peningkatan Akuntabilitas Pengadaan Barang/Jasa                 | 1 Pembangunan Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa                                                                                                               | Adanya struktur pengelola Pengadaan Barang/jasa di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo;                                                                                                        | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                       |                                                                   | 2 Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa                                                                                                                          | Prosentase pelaksanaan pengadaan sesuai Perpres Nomor 16 Tahun 2018                                                                                                                           | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                       |                                                                   | 3 Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Tindak Lanjut Pengelolaan atas Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa                                                       | Laporan pengadaan barang/jasa                                                                                                                                                                 | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
| 8  | Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik | 1 Penguatan pelayanan prima di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo | 1 Memetakan jenis-jenis/ produk-produk pelayanan Administrasi Internal Kesekretariatan dan pelayanan eksternal (terkait Kepemiluan)                          | Informasi jenis-jenis atau produk-produk layanan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo baik kepada internal dan eksternal;                                                                    | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                                       |                                                                   | 2 Melakukan evaluasi terhadap jenis-jenis layanan baik internal dan eksternal terhadap 14 komponen standar pelayanan sesuai UU Nomor 25 Tahun 2009 meliputi: | 1 Pelaksanaan rekomendasi hasil evaluasi terhadap setiap jenis layanan internal dan eksternal/ upaya pemenuhan terhadap 14 komponen standar pelayanan (reviu dan perbaikan standar pelayanan) |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN | SUB KEGIATAN                                 | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                       | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|----------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |          |                                              |                                                                                                                                 | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |          | 1) Dasar hukum;                              | 2 Sudah adanya maklumat pelayanan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo                                                         |                     | √ |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 2) Persyaratan Layanan;                      | 3 Indeks Kepuasan layanan yang di dapat melalui survei pelayanan;                                                               | √                   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 3) Sistem, mekanisme dan prosedur layanan;   | 4 Jumlah sengketa pelayanan menurun;                                                                                            |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 4) Jangka waktu penyelesaian layanan;        | 5 Menurunnya jumlah pelanggaran kode etik ASN dan Kode etik Penyelenggara pemilu;                                               |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 5) Biaya/tarif;                              | 6 Adanya akses pengaduan, konsultasi serta Pengelolaan pengaduan masyarakat (jumlah pengaduan masuk, sedang proses dan selesai) |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 6) Produk layanan;                           | 7 Adanya inovasi pelayanan yang dirasakan manfaatnya oleh stakeholder internal dan/atau eksternal.                              |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 7) Saran, prasarana dan/atau fasilitas;      |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 8) Kompetensi pelaksana                      |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 9) Pengawasan internal;                      |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 10) Penanganan pengaduan, saran dan masukan; |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 11) Jumlah pelaksana;                        |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 12) Jaminan pelayanan;                       |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 13) Jaminan keamanan;                        |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |          | 14) Evaluasi kinerja pelaksana;              |                                                                                                                                 |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                                                                                                   | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                                                                                            | 3 Tools evaluasi menggunakan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi NOMOR 17 TAHUN 2017                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Penilaian kinerja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 2 Mendorong Inovasi di sektor pelayanan kepemiluan dan administrasi di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo. | 1 Menciptakan/Melakukan deregulasi pelayanan/menerapkan Inovasi yang mendorong perbaikan pelayanan dalam hal:<br><br>1) Kesesuaian Persyaratan<br><br>2) Kemudahan Sistem, Mekanisme, dan Prosedur<br><br>3) Kecepatan Waktu Penyelesaian<br><br>4) Kejelasan Biaya/Tarif, Gratis/Berbayar<br><br>5) Kualitas Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan<br>6) Kompetensi Pelaksana<br>7) Perilaku Petugas<br>8) Kualitas Sarana dan prasarana<br>9) Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan<br><br>2 Melakukan evaluasi dan perbaikan terhadap inovasi layanan;<br><br>3 Upaya mendorong replikasi inovasi yang berdampak baik pada pelayanan ke KPU Kabupaten Sukoharjo; | 1) Indeks Kepuasan layanan yang di dapat melalui survei pelayanan;<br><br>2) Adanya regulasi/deregulasi kebijakan pelayanan;<br>3) Adanya SOP Pelayanan<br><br>4) Informasi kepada publik terkait biaya layanan<br><br>5) Informasi jenis-jenis pelayanan di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo baik kepada internal dan eksternal;<br><br>6) Tersedianya pelayanan berbasis teknologi informasi<br><br>1 Adanya rekomendasi dan tindak lanjut hasil evaluasi.<br>2 Dilaksanakannya rekomendasi hasil evaluasi.<br>1 Adanya sosialisasi inovasi |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

idih.kpu.go.id/iateng/sukoharjo

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                                  | SUB KEGIATAN                                                                                                                   | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                          | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                           |                                                                                                                                |                                                                                    | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                           |                                                                                                                                | 2 <i>Benchlearning</i> dari unit/satker lain terkait hasil inovasi;                |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 3 Pembangunan Zona Hijau Pelayanan Publik | Membangun dan menerapkan variabel dan                                                                                          |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 1 Standar Pelayanan:                                                                                                           | 1 Tersedianya Standar pelayanan sesuai amanat UU                                   |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 1) Prasyarat layanan                                                                                                           |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 2) Sistem Mekanisme Prosedur                                                                                                   |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 3) Produk Layanan                                                                                                              |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 4) Jangka waktu penyelesaian                                                                                                   |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 5) Biaya/tarif                                                                                                                 |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 2 Maklumat pelayanan                                                                                                           | 2 Tersedianya Maklumat Pelayanan                                                   |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 3 Sistem informasi pelayanan publik                                                                                            | 3 Tersedianya sistem informasi pelayanan publik yang dapat diakses publik          |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 4 Sarana prasarana dan fasilitas                                                                                               | 4 Tersedianya sarana prasarana dan fasilitas pelayanan yang layak                  |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 5 Pelayanan Khusus kepada:                                                                                                     | 5 Tersedianya pelayanan khusus berupa sarana dan layanan                           |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 1) Ketersediaan sarana khusus bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus (ruang menyusui, jalur kursi roda, toilet khusus, dll) |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 2) Ketersediaan pelayanan khusus bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus                                                     |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 6 Pengelolaan Pengaduan                                                                                                        | 6 Tersedianya sarana pengaduan berikut prosedur, petugas dan dokumentasi pengaduan |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 1) Ketersediaan sarana pengaduan                                                                                               |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                |                                           | 2) Ketersediaan informasi prosedur dan tata cara penyampaian aduan;                                                            |                                                                                    |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |

| NO | AREA PERUBAHAN | KEGIATAN                                                                         | SUB KEGIATAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | INDIKATOR<br>KEBERHASILAN                                                                                                                                                                                                                                    | PELAKSANAAN (BULAN) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | KET |
|----|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----|
|    |                |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              | 1                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |     |
|    |                |                                                                                  | 3) Ketersediaan pejabat/petugas pengelola aduan;<br>7 Penilaian Kinerja beruba sarana pengukuran kepuasan langganan dan survei pelayanan<br>8 Visi, Misi dan Motto Pelayanan:<br>1) Ketersediaan visi dan misi pelayanan<br>2) Ketersediaan moto pelayanan<br>9 Atribut Pelayanan:<br>1) berupa kartu identitas petugas;<br>2) Kartu tamu;<br>3) Buku tamu;<br>4) Petunjuk arah ruang layanan<br>10 Pelayanan terpadu satu pintu. | 7 Tersedianya survei dan sarana pengukuran kinerja serta indeks hasil pengolahannya;<br>8 Tersedianya visi, misi dan moto pelayanan<br>9 Atribut layanan dapat terlihat publik<br>10 Tersedianya pelayanan satu pintu di lingkungan KPU Kabupaten Sukoharjo; |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 4 Penerapan partisipasi publik dalam pelayanan publik;                           | 1 Pembangunan Kerja Sama<br>2 Pelibatan masyarakat dalam kegiatan pemilu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |
|    |                | 5 Penerapan <i>reward and punishment</i> dalam penyelenggaraan pelayanan publik; | Pembangunan dan pelaksanaan <i>reward and punishment</i> dalam pelayanan internal dan eksternal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Adanya pemberian <i>reward and punishment</i> dalam pelayanan                                                                                                                                                                                                |                     |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |     |



Ditetapkan di Sukoharjo  
Pada tanggal 7 Januari 2022

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN SUKOHARJO,

ttd  
NURIL HUDA